



### Vragenlijst erkenning praktijkinstelling Orthopedagoog Generalist

Om in aanmerking te komen voor erkenning, dient de praktijk instelling de volgende vragenlijst in te vullen:

#### Vragenlijst voor erkenning praktijkopleidingsinstelling Postmaster opleiding tot Orthopedagoog Generalist

Onderstaand formulier wordt ingevuld door de praktijkopleider onder verantwoording van de directie/raad van bestuur.

Bezoekadres gegevens	
Naam praktijkopleidingsinstelling	
Beoogd praktijkopleider	
	De praktijkopleider is niet tevens leidinggevende en/of directeur (of praktijkhouder) van de opleidingsdeelnemer: ja/nee
Bestuurder/contactpersoon	
Locatie van visitatie	
Adres van locatie	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Datum visitatie	

Namen van de potentiële opleidingsdeelnemers aan de OG-opleiding	
Naam opleidingsdeelnemer	Afdeling/locatie

Geef een korte beschrijving van de praktijkopleidingsinstelling

Geef een motivatie waarom de praktijkopleidingsinstelling wil opleiden tot Orthopedagoog Generalist.

Welke rechtsvorm heeft de instelling/praktijk? Voeg een kopie van inschrijving kamer van koophandel bij.

**Op welke wijze is de rechtspositie van de opleidingsdeelnemer geregeld? Graag een kopie van (model) overeenkomst (arbeidsovereenkomst, arbeidsleer of leerovereenkomst) bijvoegen.**

De praktijkinstelling is werkzaam op het terrein van de gezondheidszorg.

**Beschrijf om welk type organisatie het gaat (Jeugdzorg, Onderwijs, Gehandicaptenzorg, GGZ, ouderenzorg).**

De praktijkopleidingsinstelling is bereid om een betaalde opleidingsplaats voor de opleidingsdeelnemer te realiseren. Dit zal door middel van een arbeidsovereenkomst worden vastgelegd, waarbij de opleidingsdeelnemer in staat wordt gesteld minimaal 2790 uur praktijkervaring op te doen, met inachtneming van de vigerende CAO bepalingen.

De praktijkopleidingsinstelling is bereid om in geval van overmacht, naar redelijkheid en billijkheid, de leerarbeidsovereenkomst te verlengen.

**De praktijkinstelling is hiertoe bereid? JA/NEE**

**In welke salarisschaal (noem de CAO) is (zijn) de deelnemer(s) ingeschaald? Geef zo nodig een toelichting.**

King

De praktijkinstelling stelt de deelnemer in staat om de cursussen te volgen zoals is geïmplementeerd in het theoretische gedeelte van de opleiding en de daaruit volgende praktijkopdrachten.

**Leg uit hoe uw instelling zorg draagt dat de kennis die de opleidingsdeelnemer in het cursorisch onderwijs heeft opgedaan, kan worden toegepast in de praktijk.**

De praktijkopleidingsinstelling heeft een praktijk- en werkbegeleider die voldoet aan de eisen die zijn gesteld in *Taken en verantwoordelijkheden in de opleiding tot og*. Daarnaast zijn er tenminste twee postmaster gedragsdeskundigen verbonden aan de instelling waaronder minimaal 1 Orthopedagoog Generalist.

**De praktijkinstelling voldoet hieraan. JA/NEE**

De praktijkopleidingsinstelling wijst een gekwalificeerde praktijkopleider aan en belast deze met de verantwoordelijkheid voor opzet, organisatie, evaluatie en beoordeling van de praktijkopleiding van de deelnemer. De praktijkopleider dient voldoende informatie te hebben over het verloop van de opleiding, onder andere door geregeld contact met de werkbegeleider en supervisor. Ook zal de praktijkopleider zicht hebben op het cursorisch onderwijs, doordat hij toegang krijgt tot de digitale leeromgeving van King nascholing en gebruik kan maken van een platform waar meerdere praktijkopleiders elkaar kunnen treffen en informatie uit kunnen wisselen

**Beschrijf de rol van de praktijkopleider in de organisatie.  
(Denk hierbij aan taken en bevoegdheden, uren ter beschikking)**

**In hoeverre is er sprake van personele stabiliteit? In hoeverre zijn er plaatsvervangende praktijkopleiders.**

**Beschrijf de afspraken die er zijn gemaakt over tuchtrechtelijke verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor het handelen van de opleidingsdeelnemer.**

**Beschrijf de procedure die er bestaat in geval van problemen/conflicten tussen opleidingsdeelnemer en praktijk en/of andere begeleiders.**



De praktijkopleidingsinstelling wijst een gekwalificeerde werkbegeleider aan en belast deze met de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden van de opleidingsdeelnemer. De werkbegeleider zal in hetzelfde team als de deelnemer werkzaam dienen te zijn.

**Is de werkbegeleider werkzaam in hetzelfde team als de opleidingsdeelnemer?**

**Noem de frequentie van het werkoverleg.**

**Beschrijf welke criteria bepalend zijn voor de keuze van de werkbegeleider.**

De praktijkinstelling stelt de deelnemer in staat om naast het cursorisch onderwijs, supervisie te volgen. De supervisie is voor 90% verbonden aan het cursorisch onderwijs, maar valt wel onder de financiële verantwoordelijkheid van de praktijkinstelling.

**De praktijkinstelling is hiertoe bereid? JA/NEE**

De praktijkopleidingsinstelling biedt een eigen werkplek voor de opleidingsdeelnemer en de opleidingsdeelnemer krijgt voldoende tijd om aan de opdrachten te werken en het cursorische gedeelte in de praktijk te brengen.

**Kan uw instelling dit bieden? JA/NEE**

De praktijkopleidingsinstelling biedt de opleidingsdeelnemer de gelegenheid om op een breed terrein ervaring op te doen, waarbij er sprake is van differentiatie in werkzaamheden. Naast productie eisen van de instelling dienen de opleidingsdoelstellingen gewaarborgd te zijn.

**Op welke afdelingen en in welke setting(en) kan de opleidingsdeelnemer werken?**



**Met welke leeftijdscategorieën en met welke type problematiek werkt opleidingsdeelnemer?**

**Met welke diagnostische methodieken komt de opleidingsdeelnemer in aanraking?**

**Met welke behandelmethodieken komt de opleidingsdeelnemer in aanraking?**

De praktijkinstelling biedt de mogelijkheid om het in het cursorisch onderwijs geleerde in de praktijk te brengen.

**Beschrijf en licht toe op welke manier en hoeveel uren de opleidingsdeelnemer aan de praktijkopdrachten kan werken.**

Stelt de deelnemer in staat om haar werk te doen geheel conform de vigerende gedragscodes en beroepsethiek

**Stelt uw praktijkinstelling de opleidingsdeelnemer hiertoe in staat? JA/NEE**

De praktijkopleidingsinstelling verklaart zich bereid om zich te laten visiteren door het daartoe bevoegde orgaan.

**Is uw praktijkinstelling hiertoe bereid? JA/NEE**

Samenwerking met andere instellingen. Indien er sprake is van samenwerking met andere praktijkopleidingsinstellingen:

**Met welke praktijkopleidingsinstelling(en) werkt u samen in het kader van deze opleiding?**

**Geef een korte, concrete omschrijving van de aard en inhoud van de samenwerking en noem de betreffende contactpersoon binnen deze instelling.**

**Aandachtspunten voor gesprek wat u betreft**

**Naar waarheid ingevuld door de praktijkopleider:**

- Naam:**
- Functie:**
- Datum:**
- Plaats:**

